

**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Алексеевский колледж»  
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)**

СОГЛАСОВАНО

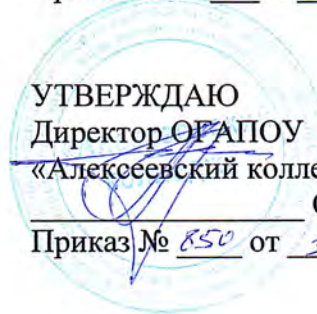
Председатель первичной  
Профсоюзной организации  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
О.И. Пьянзина  
«30» Белгород 2020г.

РАССМОТРЕНО

на заседании  
Педагогического совета  
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
Протокол № 6 от 30.12. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»  
О.В. Афанасьева  
Приказ № 850 от 30.12. 2020 г.



**Положение о площадке практического обучения применению  
инструментов и методов бережливого производства и  
управления «Фабрика процессов»  
в ОГАПОУ «Алексеевский колледж»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о площадке практического обучения применению инструментов и методов бережливого производства и управления «Фабрика процессов» в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» определяет цель, задачи, требования безопасности и порядок функционирования площадки практического обучения применению инструментов и методов бережливого производства и управления «Фабрика процессов» (далее – Фабрика процессов) в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Фабрика процессов - учебная площадка, на которой участники в реальном производственном или офисном процессе получают практический опыт применения инструментов бережливого производства, а также понимают, как улучшения влияют на операционные и экономические показатели деятельности организации.

1.3. Цель Фабрики процессов – познакомить с концепцией, базовыми принципами и инструментами бережливого производства, развить навыки их применения у сотрудников, обучающихся Колледжа и других заинтересованных лиц.

1.4. Цель обучения на Фабрике процессов - получение практических навыков применения инструментов и методов бережливого производства и управления, изменение представления о традиционных подходах к управлению производством (формирование бережливого мышления). Обучение на Фабрике процессов позволит участникам научиться определять способы сокращения уровня затрат на производство, время выполнения заказа, уровня брака и отходов.

1.5. Задачи обучения на Фабрике процессов - наиболее эффективно организовать производственный или офисный процесс под руководством тренеров; повысить уровень компетенций участников в следующих направлениях:

- 1) выявление и устранение семи видов потерь в процессах;
- 2) построение потока создания ценности;
- 3) бережливая логистика;
- 4) инструменты решения проблем;
- 5) стандартизация и балансировка процессов;
- 6) визуальный менеджмент;
- 7) организация рабочего места по системе 5S и др.



## 2. Организация деятельности Фабрики процессов

2.1. Процесс обучения на Фабрике процессов (далее – ФП) включает в себя чередование имитации производственного процесса и мини-лекций по применяемым на ФП инструментам бережливого производства. Чтобы в полной мере раскрыть потенциал инструментов бережливого производства и определить направления дальнейшего совершенствования производственного процесса, а также сделать выводы о том, какие из инициатив могут принести максимальный эффект, ФП проходит в три такта.

2.2. Целевая аудитория ФП: работники (административно-управленческий персонал, технический персонал), педагоги, обучающиеся профессиональных образовательных организаций.

2.3. Тренеры ФП: проведение программы осуществляется двумя тренерами, которые знают особенности реализации бережливых проектов, основные инструменты и методы бережливого производства и имеют опыт применения инструментов бережливого производства на практике.

2.4. Помещение ФП: участок, где происходит моделирование производственного процесса; место хранения инвентаря и материалов для производства; место проведения теоретических занятий и зона тренера.

2.5. Помещение укомплектовано дидактическими средствами обучения: наглядными материалами, разъясняющими применяемые на ФП инструменты бережливого производства: виды потерь, картирование, решение проблем и т.д. В обучении используются визуальные средства обучения: проектор, флипчарт, доска. В помещении ФП выделены зоны, предназначенные для работы на учебной площадке, для кофе-пауз, для размещения тренерских материалов и работы тренеров.

2.6. Обучение на ФП включает ряд обязательных этапов.

2.6.1. В предтактовой части ФП тренеры:

- 1) сообщают цель, задачи и порядок проведения ФП;
- 2) сообщают правила ФП, проводят инструктаж и сообщают основные правила техники безопасности внутреннего трудового распорядка;
- 3) описывают схему процесса и роли;
- 4) проводят распределение ролей;
- 5) консультируют участников.

2.6.2. В первом такте задача участников - отработать производственный цикл на своей операции, замерить фактические результаты своей работы, выявить и зафиксировать все потери и проблемы, возникшие в процессе работы.

2.6.3. По итогам такта, получив результаты, отклоняющиеся от



заданных, участники ФП под руководством тренеров проводят разбор у доски производственного анализа - информационного центра (далее – ИЦ). Участники фиксируют свои результаты по всем областям ИЦ (заполняют формы инфоцентра), выводят ключевые проблемы и определяют их причины, осуществляют анализ первопричин проблем и поиск их решения.

Проводится производственный анализ по показателям SQDCM:

1) БЕЗОПАСНОСТЬ: тренеры и участники определяют количество нарушений техники безопасности и производственной дисциплины - правил ФП.

2) КАЧЕСТВО: тренеры и участники определяют качество изделий / результат оказания услуг: отсутствие либо наличие дефектов, определяют влияние дефектов на потребительские качества продукции / услуги.

3) ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКАЗА: тренеры и участники определяют количество готовых изделий / показатели выполнения услуг, выполненных / оказанных в установленный срок.

4) ЗАТРАТЫ: тренеры и участники определяют количество израсходованного материала и финансовые затраты фабрики по итогам смены.

5) КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА: по итогам опроса каждого участника тренеры определяют их удовлетворенность своей работой и удовлетворенность работой команды; определяют вовлеченность каждого участника в процесс, их вклад в предложения по улучшению и реализацию этих предложений.

В зависимости от запроса участников и целевой аудитории сценарий ФП может проходить в обучающем либо контролирующем формате, предусматривать расчёт времени цикла каждого работника на основании замеров времени и расчет времени такта; анализ сбалансированной работы с помощью диаграммы, отражающей отношение времени цикла к времени такта; составление текущей и целевой диаграммы спагетти; картирование процесса.

2.6.4. В рамках подготовки ко второму такту участники определяют виды потерь в производственном процессе, формулируют проблемы, определяют причины основных проблем с помощью диаграммы Исикавы и (или) метода «5 почему?» (в зависимости от запроса участников и целевой аудитории сценарий ФП). Совместно определяются способы устранения причин проблем, разрабатывается план мероприятий по устранению (сокращению) основных потерь.

2.6.5. Во втором такте задача участников - внедрить улучшения и провести замеры с целью рассчитать эффективность внедренных улучшений, выявить неучтенные и неустраненные потери.

2.6.6. По итогам второго такта, получив результаты, отклоняющиеся от



заданных, участники ФП под руководством тренеров проводят разбор у доски производственного анализа, фиксируют свои результаты по всем областям ИЦ (заполняют формы инфоцентра), выводят ключевые проблемы и определяют их причины, осуществляют анализ первопричин проблем и поиск их решения. При разборе, участники отмечают изменения по всем областям ИЦ, анализируют полученные результаты и их причины.

2.6.7. При подготовке к третьему такту участники продолжают оптимизацию процессов, оснащают рабочие места, моделируют изменения и улучшения.

2.6.8. Третий такт – завершающий и участники должны обеспечить выполнение заданных результатов.

2.6.9. Разбор результатов третьего такта позволяет понять потенциал и направления дальнейшего совершенствования, а также сделать выводы о том, какие из инициатив принесли максимальный экономический эффект. Происходит обсуждение результатов такта, заполнение форм ИЦ, формулируются выводы для дальнейшего использования в своей рабочей деятельности, подводятся итоги ФП.

2.7. По окончании ФП каждому участнику выдаются сертификаты и анкеты обратной связи, в которых участники оценивают по пунктам прошедшее обучение и работу тренеров.

### **3. Требования безопасности при организации деятельности Фабрики процессов**

3.1. Требования к воздушно-тепловому режиму: температура воздуха в помещениях ФП должна составлять +20-24 градуса в холодное время года и +23-25 в теплое время года. Помещения должны иметь централизованное отопление и систему принудительного (кондиционеры/централизованная вентиляция) или естественного (открывающиеся окна) проветривания.

3.2. Уровень шума и вибрации в помещении не должен превышать установленных СанПиН норм.

3.3. Все помещения ФП должны иметь в обязательном порядке источник естественного освещения (окна). Оконные проемы рекомендуется оборудовать жалюзи, не дающими бликов. Искусственное освещение организовывается в соответствии с гигиеническими требованиями к освещению к производственному и офисному помещению. Уровень освещенности – 300-500 ЛК.

3.4. В шаговой доступности от ФП должны быть женские и мужские туалетные комнаты, в которых проводится регулярная (не менее 3 раз в день) уборка.

3.5. Участникам должна быть обеспечена сохранность личных вещей во время присутствия на обучении.

3.6. Для оказания первой помощи в случае ухудшения здоровья или получения травмы участниками ФП помещение ФП должно быть обеспечено аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами.

3.7. Вся полнота ответственности за соблюдением требований охраны труда и обеспечение безопасности участников ФП возлагается на тренеров ФП.

3.8. Перед началом проведения ФП тренеры должны провести инструктаж по правилам безопасности во время проведения ФП (Приложение 1) со всеми участниками ФП с регистрацией в журнале установленной формы (Приложение 2).



**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Алексеевский колледж»  
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГАПОУ  
«Алексеевский колледж»  
\_\_\_\_\_ О.В. Афанасьева  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ФАБРИКИ ПРОЦЕССОВ**

1. Участники Фабрики процессов (далее – ФП) при ее проведении должны демонстрировать высокую культуру поведения и общения, вежливость, доброжелательность, безусловное выполнение всех указаний и запретов организаторов ФП.
2. Не разрешается курение, применение открытого огня.
3. В месте проведения ФП постоянно должны находиться организаторы и (или) тренеры ФП.
4. При проведении ФП запрещается допускать заполнение помещений людьми сверхустановленной нормы.
5. Участники ФП, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения или совершающие любые хулиганские действия, должны быть немедленно удалены из помещения проведения ФП, и к ним должны быть приняты соответствующие меры воздействия (в зависимости от степени антиобщественного поведения и возраста).
6. При проведении ФП в вечернее время запрещается преднамеренно производить отключение электрического освещения, в том числе и кратковременное.
7. При проведении ФП мебель и (или) оборудование должны размещаться так, чтобы не препятствовать эвакуации из помещения.
8. При любых признаках аварийной ситуации (сигнал аварии, крики людей, запах дыма, запах жженой изоляции электрических проводов и т.п.) первоочередная задача организаторов / тренеров ФП – обеспечить безопасность участников ФП и создать условия для быстрой эвакуации.
9. Общее руководство действиями в аварийных ситуациях возлагается на директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее – Колледж) или на лицо, замещающее его на период проведения ФП.

10. Директор Колледжа, а в случае его временного отсутствия - представитель администрации должны быть оперативно извещены об аварийной ситуации, ее развитии, тяжести связанных с ней последствий.

11. Для человека, оказавшегося в месте массового скопления людей в момент чрезвычайных ситуаций, существуют две основные задачи, на которых он должен сосредоточиться: защитить грудную клетку от сдавливания и постараться не упасть при быстрой эвакуации.

12. При эвакуации участников ФП запрещается нагибаться за уроненными вещами, наклоняться, поправлять обувь, реагировать на боль в ногах и теле, останавливаться в бегущей толпе, поднимать руки над головой (можно погибнуть от сдавливания грудной клетки), опускать руки вниз (их невозможно будет вытащить).

13. Организаторы / тренеры ФП должны приложить все усилия, чтобы контролировать поведение участников ФП в аварийных ситуациях.

14. Разговаривать с эвакуируемыми следует в тональностях, к которым она предрасположена: твердо, уверенно, безапелляционно, предпринимать любые меры, направленные на стабилизацию настроения, исключение эффектных состояний.

15. Лицам, пострадавшим в аварийной ситуации, должна быть оказана своевременно первая помощь и обеспечена, в случае необходимости, доставка в лечебное учреждение.

16. По окончании проведения ФП организаторы / тренеры ФП должны убрать в отведенное место используемый инвентарь, приспособления, оборудование и т.п.; тщательно проветрить все помещения и обеспечить их влажную уборку; проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна; перед уходом из помещений отключить электропитание.



**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Алексеевский колледж»  
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)**

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА ПО ПРАВИЛАМ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФАБРИКИ  
ПРОЦЕССОВ**

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

